



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 16
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
KANCELÁŘ ÚŘADU
PERSONÁLNÍ ÚSEK

Úřad městské části Praha 16

se sídlem Václava Balého 23/3, 153 00 Praha-Radotín
zastoupený tajemníkem ÚMČ Praha 16 vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7 zákona
č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
v platném znění (dále jen zákon)

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na pracovní pozici:

REFERENT/REFERENTKA KANCELÁŘE ÚŘADU, ÚSEK PROPAGACE

Pracovní poměr na dobu:	NEURČITOU
Místo výkonu práce:	Praha
Předpokládaný termín nástupu:	2. 4. 2024
Pracovní úvazek:	kratší (25 hodin týdně)
Platová třída:	9.

Popis pracovní činnosti:

- propagace Městské části Praha 16 v místních i celorepublikových médiích,
- příprava článků a dalších podkladů pro Radotínské noviny a elektronická média,
- komplexní správa webových stránek, Extranetu, facebookového profilu a profilu v Mobilním rozhlasu Městské části Praha 16,
- pořizování fotodokumentace z pořádaných akcí,
- asistentské práce pro vedení úřadu.

Výběrového řízení se může účastnit uchazeč, který splňuje:

- 1) Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 a odst. 2 zákona.**
- 2) Další stanovené podmínky:**
 - vzdělání minimálně vyšší odborné, případně středoškolské s maturitní zkouškou,
 - znalost práce s PC (Microsoft Office, MS Outlook, Internet, právní informační systém),
 - vynikající komunikační schopnosti a jazykové dovednosti (formulace a úprava textů, znalost českého pravopisu),
 - psychická odolnost, samostatnost, flexibilita,
 - spolehlivost, pečlivost,
 - příjemné vystupování, pozitivní přístup k práci.

Výhody uchazeče:

- a) znalost mediálního prostředí,
- b) praxe na obdobné pozici či ve veřejné správě,
- c) řídičské oprávnění skupiny B,
- d) znalost tvorby jednoduchých grafických materiálů (např. příprava pozvánek na akce).

Nabízené zaměstnanecké výhody:

- a) 5 týdnů dovolené,
- b) dny placeného zdravotního volna („sick days“),
- c) osobní příplatek (po zkušební době),
- d) stravenky, paušální příspěvek ze sociálního fondu, vitamínové prostředky na celý rok,
- e) možnost výkonu práce z jiného místa (homeoffice),
- f) odborné kurzy průběžného vzdělávání, podpora vzdělávání cizího jazyka,
- g) volitelná část pracovní doby,
- h) možnost využití Rekreačního zařízení Městské části Praha 16 v Chrobolech za zvýhodněnou cenu,
- i) přátelské prostředí menšího úřadu.

Součástí písemné přihlášky k výběrovému řízení budou:

- a) náležitosti stanovené v ustanovení § 7 odst. 4 zákona (údaje o uchazeči: jméno, příjmení, titul, datum, místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, případně číslo dokladu o povolení k pobytu, datum přihlášky a podpis uchazeče),
- b) strukturovaný životopis – dle ustanovení § 6 odst. 4 písm. a) zákona,
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – dle ustanovení § 6 odst. 4 písm. b) zákona,
- d) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání – dle ustanovení § 6 odst. 4 písm. c) zákona.

Přihlášky k výběrovému řízení se všemi požadovanými náležitostmi je třeba doručit do podatelny na adresu Úřadu městské části Praha 16, Václava Balého 23/3, Praha-Radotín, PSČ 153 00, **nejpozději do 8. 3. 2024 do 12.00 hodin**, a to s uvedením adresy odesílatele (pokud je odlišná od místa trvalého bydliště) a kontaktního telefonu.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu.

Kontakt: Bc. Petra Mrázková, tel.: 234 128 202.

Další informace: Ing. Pavel Jirásek, LL.M., tel.: 234 128 200.

Praha 12. únor 2024

Městská část Praha 16
Úřad městské části Praha 16
Václava Balého 23/3
153 00 Praha-Radotín
-1-


Ing. Pavel Jirásek, LL.M.
tajemník Úřadu městské části Praha 16