

**Městská část Praha - Lipence
K Obci 47
Praha - Lipence**



**Jednací řád
výborů Zastupitelstva
MČ Praha-Lipence
2022**

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tímto jednacím řádem se řídí jednání a postavení všech výborů Zastupitelstva městské části Praha-Lipence. (dále jen „Výbor“)
2. Výbory jsou zřizovány jako poradní orgán Zastupitelstva Městské části Praha-Lipence (dále jen „Zastupitelstvo“), v souladu s ustanovením § 100, zák. č. 131/2000 Sb., zákona o hlavním městě Praze ve znění jeho novel. Zastupitelstvo zřizuje ze zákona **Výbor kontrolní a Výbor finanční**.

Článek II. Předsedové a členové výborů

1. Zastupitelstvo volí předsedu Výboru z řad členů Zastupitelstva, členy Výboru z řad členů Zastupitelstva a občanů Městské části Praha-Lipence.
2. Členy Finančního výboru (dále jen FV) nebo Kontrolního výboru (dále jen KV) nemohou být starosta, místopředseda, tajemník úřadu, ani osoby zajišťující rozpočtové a účetní práce v rámci Úřadu.
3. Členy Výboru navrhuje členové Zastupitelstva, občané a schvaluje Zastupitelstvo. Návrhy z řad občanů se přijímají zpravidla na veřejném jednání zastupitelstva.
4. Výbor plní úkoly stanovené zákonem, tímto Jednacím řádem, taktéž úkoly, kterými jej pověřil Zastupitelstvo nebo Rada Městské části Praha-Lipence (dále jen „Rada“). Rada může ukládat úkoly Výboru jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo Zastupitelstvem.
5. Výbor může v rámci své působnosti jednat i z vlastní iniciativy, ze své činnosti se odpovídá Zastupitelstvu. Radě odpovídá jen v rámci jí vymezené působnosti.
6. Počet členů Výboru určuje Zastupitelstvo tak, aby byl vždy lichý. Výbor je nejméně pětičlenný.

Článek III. Jednání výboru

1. Jednání Výboru se uskutečňují podle potřeby nejméně čtyřikrát ročně a jsou neveřejná, mohou být předsedou prohlášena za veřejná.
2. Jednání Výboru svolává a řídí předseda, který navrhuje pořad jednání a způsob projednávání. O konání jednání musí být členové informováni nejméně 7 dní předem.
3. Výbory mohou přizvat na jednání vedoucí organizace zřizovaných městskou částí. Jednání se mohou účastnit na pozvání i další osoby, které nemohou zasahovat do jednání, nejsou-li k tomu vyzváni předsedajícím.
4. Předseda Výboru má právo omezit délku diskusního příspěvku a počet vstupů každého člena Výboru k jednomu bodu programu. Délka omezení nesmí být kratší pěti minut a povolené vstupy musí být alespoň dva.
5. Jednání Výboru je možné realizovat formou ON-LINE videokonference.
6. Při videokonferenci musí být jednoznačně prokazatelná identita každého jednotlivého člena Výboru pomocí přenosu obrazu i zvuku a musí být zajištěna možnost interakce mezi všemi členy Výboru účastnícími se jednání Výboru. Účast člena formou videokonference uvede předseda Výboru do zápisu a taktéž do prezenční listiny, kterou takový účastník nemůže vlastnoručně podepsat. Za pravdivost údajů zodpovídá předseda Výboru.
7. K projednávaným otázkám přijímá Výbor stanoviska jako podklad pro jednání zastupitelstva, a to formou usnesení. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K přijetí usnesení je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech jeho členů.

8. O jednáních Výboru se sepisuje zápis, který podepisuje předseda Výboru. V zápise bude vždy uvedeno datum, jména přítomných členů Výboru, program a stručný obsah jednání, popř. text usnesení či rozhodnutí, odkaz na dokumentaci nebo přílohy.
9. Námitky členů Výboru, kteří nehlasovali pro přijaté usnesení, budou na jejich žádost zaznamenány do zápisu z jednání.
10. Zápis z jednání Výboru spolu s prezenční listinou musí být vyhotoven do 7 dnů a předán tajemníkovi úřadu k uveřejnění na webových stránkách MČ Praha-Lipence <https://www.praha-lipence.cz/> a dalšímu využití. Zápisy a záznamy Výboru musí být průkazné.

Článek IV. Kontrolní výbor

Kontrolní výbor

- a) kontroluje plnění usnesení Zastupitelstva a Rady
- b) kontroluje dodržování právních předpisů Finančním výborem a Úřadem na úseku samostatné působnosti
- c) plní další kontrolní úkoly, kterými jej pověří Zastupitelstvo, případně Rada v rozsahu svěřené působnosti

Článek V. Finanční výbor

Finanční výbor

- a) provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky městské části
- b) plní další úkoly, kterými jej pověří Zastupitelstvo, případně rada v rozsahu svěřené působnosti

Článek V. Ostatní ustanovení

1. Žádný člen Zastupitelstva ani občan nemůže být současně ve výboru kontrolním a finančním.
2. Není-li v tomto jednacím řádu upraveno jinak, platí pro jednání související ustanovení zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.
3. Změny a doplnění tohoto jednacího řádu musí schválit Zastupitelstvo
4. Zrušuje se jednací řád výborů Zastupitelstva a komisí Rady městské části Praha Lipence ze dne 06. 11. 2006.
5. Tento jednací řád byl schválen na 2 jednání Zastupitelstva Městské části Praha Lipence, usnesením č. 59/2022, dne 7. prosince 2022 ve 22:20 hod.a nabývá účinnosti tímto dnem.

.....
Mgr. Lenka Kadlecová
starostka MČ Praha-Lipence