

## **Zápis ze 3. jednání Kulturní a sociální komise dne 27.2.2019**

Začátek jednání: 18:40 hod.

Konec jednání: 21:50 hod.

Místo: Hasičská zbrojnice

Přítomní: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková,  
Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

Omluveni: Andrea Veselá

Host: Jana Jiříčková – knihovnice, Ilona Machová- čtenářka

Odsouhlasení zápisu z 2. jednání Kulturní a sociální komise ze dne 23.1.2019.

Souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková,  
Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

Nesouhlasí: 0

Ověřovatel zápisu: Dagmar Hůrková

Přítomní souhlasí.

Přijato: Paní Andrea Veselá odstupuje z Kulturní a sociální komise

Body jednání:

### **1. Místní knihovna**

**Z minulého zápisu:**

polep od Městské knihovny, zadání: název knihovny, logo MČ, lehce barevná grafika, např. obrázky knih, umístění na okna, dveře venkovní i vnitřní – poptáno paní

Zájedovou v MK – **vyžádáno u paní Janáčkové e-mailem 12.2.2019 – instalace po revitalizaci**

možné podoby knihovny, na základě konzultace s architektem, která je předjednána paní Zájedovou zatím bezplatně, bude řešeno možné propojení místností a jejich vybavení (uspořádání stávajících regálů a dokoupení: konferenčního stolu a židlí, cca pro 10 lidí, pohovka, stůl a židle pro knihovnici, stůl a židle k PC pro veřejnost, sedací vaky/ sedáčky pro děti) Paní Cimlerová nás seznámila s její představou a cenovým odhadem cca 35.000,-Kč na vybavení a kalkulací stavebních nákladů zpracovanou panem Růžičkou na cca 30.000,- Kč včetně výmalby). Paní knihovnice měla výhradu k bílé barvě. Konkrétní vybavení bude teprve řešeno, zatím to není aktuální.

předělání sprchy na WC, v návaznosti na rozpočet, poptávkové řízení na zhotovitele, odhad nákladů připravila paní Cimlerová, výše je cca 25.000,- Kč

Knihovní řád – zpracovala paní Zájedová

oživení vstupní haly – zamýšlíme umístění nástěnky a regálu pro

zapůjčování/výměnu knih pro veřejnost u chodu na poštu.

prověřit jak je to s EET v knihovnách – info paní Zájedová

z nabídky kulturních akcí zdarma od MK jsme zatím vybrali Média pro seniory a

Vánoční koncert, poptáno u paní Janáčkové 12.2.2019 – L. Zájedová

### **Nové informace:**

Dne 27.2. 2019 od 13 hod. proběhla probírka knih v Místní knihovně Praha – Lipence za účasti metodiček: Táni Janáčkové a Hany Hrabákové, za MČ Ludmila Zájedová a paní knihovnice Jany Jiříčkové. Byl zapůjčen výměnný knižní fond v počtu 300 knih. Vyřazeno cca 1000 knih. Dodány polepky na knihy a 1 sada cedulek s abecedou. Metodičky navrhují výměnu podlahové krytiny a nákup nového vybavení kromě regálů

Rozmístění regálů zůstane stávající. Jen jeden regál se umístí ke stěně za stůl knihovnice a další do vedlejšího skladu či jinam.

Během probírky architekt Petr Šindelář zhodnotil propojení místností s možností uzavírání jako nesmyslné. Na základě konzultace s knihovnicí ze Slivence viz. zápis z této návštěvy komise rozhodla místnosti stavebně nepropojovat.

Dne 21.2.2019 paní Jana Jiříčková a Dagmar Hůrková navštívily Místní veřejnou knihovnu ve Slivenci.

Informace od paní Hůrkové viz. příloha tohoto zápisu.

Diskuze k budoucnosti knihovny:

vybavení, výmalba, rekonstrukce, e-mail knihovny, knihovní řád, označení knih, knihobudka v hale, financování

Paní knihovnice by ráda do knihovny pořídila lékárníčku a telefon. Není kam vynášet odpadky.

Ze sponzorského daru možné zakoupit kávovar a varnou konev.

Knihovní řád, viz příloha. - Na základě doporučení metodičky Mgr. Janáčkové paní Zájedová zapracovala drobné změny: výmaz článku 12 o kopírování, stejně tak v ceníku; zjednodušení sankčních poplatků – prodiskutováno, zrušení poplatku za ztrátu průkazu, nevyžadování informace o ZTP – tento údaj nepotřebujeme; internet pro všechny zdarma; doba uchování údajů změněna z 1 roku na 2; automatický výmaz náš systém nebude umět – proto byla byla informace o výmazu vypuštěna.

#### **Závěr:**

Přepracovaný Knihovní řád členové komise odsouhlasí e-mailem a bude předán ke schválení zastupitelstvem.

Na úřadě domluvit zahájení rekonstrukce WC a malování – bílá barva

vybavení bude řešeno až po rekonstrukci

požadavek na úřad – vyřazení starého vybavení z evidence a jeho odstranění

nutné zajistit internet

Zajišťují: Cimlerová, Hůrková, Slabochová, Zájedová

S navrženým souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

## **2. Dětské hřiště, herní prvky a dopadová plocha**

### **Z minulého zápisu:**

Dne 17.1.2019 proběhlo hodnocení nabídek a vítězem výběrového řízení se stala firma: TR – Antoš. Z rozpočtu na rok 2019 je vedením MČ Lipence přislíbena částka 250.000,-Kč. Tato částka umožňuje pořízení pískoviště a jedné multifunkční herní sestavy s věží, klouzačkou, houpačkou, případně hrazdou, horizontální sítí, mini lezeckou stěnou, tabulí atd.

Realizace od 1.3. do 30.4. 2019.

na návrh Terezy Dolečkové by mohl být na hřiště umístěn mobiliář, který může MČ získat zdarma. Komise navrhuje požádat o cca 2-4 lavičky a 1-2 odpadkové koše; Paní Dolečková informovala o stavu, zajišťuje Komise pro životní prostředí ve spolupráci s dotační. Paní Dolečková zajistí předání našeho požadavku příslušným komisím.

povrch – nejvhodnější se zdá být stávající kačírek, ostatní varianty jsou drahé (mimo naše finanční možnosti, náročné na údržbu nebo z jiných důvodů nevyhovující), zvažováno: částečné zatravnění, chodníčky, pryžové „dlaždice“, písek, travní dlaždice

paní Zájedová projednala možnosti úpravy povrchu hřiště s panem Růžičkou, Rakem, dodavatelem herních prvků, místostarostkou a starostkou; pomoc předjednána s hasiči prostřednictvím J. Fatky

Zájedová je v kontaktu s firmou TR – Antoš, dne 23.1.2019, měla paní tajemnice Schwarzová obeslat účastníky výběrového řízení. Vybraná firma TR – Antoš na základě tel. dohody souhlasí s uzavřením smlouvy po odsouhlasení rozpočtu, předpoklad únor, pomůže se zaměřením výkopů.

Paní Cimlerová zjistí možnost zapůjčení minibagru a pomoc s úpravou povrchu

### **Nové informace:**

Řešení povrchu nově otevřeno paní Žákovou, aktuálně se řeší – více informací sdělí paní Zájedová.

- platí původní řešení s kačírkiem a šéfmontáží

Stručné informace:

- montáž bude koncem března

- po montáži 3 týdny zavřená hřiště - zrání betonu

- 3. týden v březnu pracovník firmy TR Antoš (dodavatel herních prvků) zaměří, kde je nutné vyhloubit díry na stojny, budeme mít cca týden na vyhloubení cca 25 děr

- do 3. týdne v březnu nutné odstranit kačírek, vyhloubit vanu 20-30 cm dle výběru kačírku

- nutné odstranit kačírek z místa pískoviště, vyhloubit díru dle nákresu ve smlouvě (upravit díru po starém pískovišti)

- v den montáže zajistit 2-3 pracovníky od rána dokud nebude práce hotová cca do 17-18 hodin, proškolený pracovník přebírá zodpovědnost a bude dávat instrukce, naši pracovníci pomohou s vykládkou, budou přidržovat, montovat atd.

- na určitou hodinu, která bude upřesněna během dne montáže, např. multikárou dovézt 1m<sup>3</sup> betonu specifikace dle smlouvy z okolní betonárky

- v den montáže připravit nářadí: lopaty, hrábě atd, dle smlouvy

- domluvit vybagrování s panem Nejepsou

- domluvit 3 pracovníky (pracovníky údržby a pana Hájka)

- dořešit co s kačírkiem a další záležitosti v rámci schůzky "pracovní skupiny", kterou domluví paní Žáková (nutné zajistit doplnění kačírku, případně nový kačírek, kam s hlínou, kam s případným nevyhovujícím kačírkiem atd.)

- Maruška C. a Jana Jiříčková mají kontakty na firmu pana Vlka, až budeme mít jasno, jak to uděláme s kačírkiem, jsou ochotné pokusit se vyjednat výhodné podmínky na dodání kačírku nebo sponzorský dar

**Diskuze:**

Informace od T. Dolečkové k lavičkám, lavičky nebudou v dohledné době, otázka zda pořídit lavičky od f. TR Antoš

**Závěr:**

Bude projednáno s úřadem a dále řešeno v rámci pracovní skupiny.

Zvážit objednání 2 laviček.

Zajišťují: Cimlerová, Hůrková, Zájedová

S navrženým souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

**3. Lipenecká kronika**

Z minulého zápisu:

Zveřejněn „inzerát“ na kronikáře. Zatím je hledán jako bezplatná funkce. Kronika nebyla vedena cca 25 let. Vedení kroniky má své přesné podmínky, úřad zajistí zaškolení. Úřad má povinnost vést kroniku.

Členové komise se pokusí poptat ve svém okolí po vhodném kronikáři.

Zajišťuje: Zájedová ve spolupráci s paní tajemnicí Schwarzovou

**Nové informace:**

Zatím dva zájemci, ani jeden bohužel asi nebude splňovat předpoklady. Paní Jana Jiříčková se zeptá jedné čtenářky. M. Cimlerová má možná jednu zájemkyni, které se zeptá.

## **Diskuze:**

**Závěr:** Stále hledáme kronikáře.

S navrženým souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

## **4. Akce pro veřejnost – jídelna ZŠ:**

Dne 21.1.2019 bylo přijato zastupitelstvem usnesení č. 77/2019

Zastupitelstvo MČ Praha - Lipence schvaluje možnost bezplatného nájmu jídelny a tělocvičny ZŠ Praha – Lipence v případě, že se organizátor akce na základě písemné žádosti adresované úřadu MČ Praha - Lipence zaváže, že se jedná o nekomerční akci pro veřejnost, zejména pro občany Lipenců. Podmínkou je, že nebude vybíráno vstupné. Zastupitelstvo MČ Praha - Lipence pověřuje radu MČ Praha - Lipence, aby na základě žádosti pořadatele rozhodla o možnosti bezplatného nájmu jídelny nebo tělocvičny ZŠ Praha - Lipence pro uspořádání akcí, které budou podporovat komunitní a kulturní život v Lipencích. Takto podpořeny nebudou výdělečné akce, propagační akce firem, akce politických stran a další akce, které rada MČ Praha - Lipence neshledá jako akce, které je vhodné podpořit v rámci rozvoje komunitního a kulturního života v Lipencích. Takto podpořené akce nesmí narušit chod školy a budou umožněny jen se souhlasem ředitele ZŠ Praha - Lipence a to ve volných termínech, v maximálním počtu cca 3x do měsíce, vždy v návaznosti na aktuální situaci ZŠ. Vzor žádosti bude uveřejněn na webu MČ Praha – Lipence.

## **Nové informace:**

Rada došla k závěru, že jsou podmínky nejednoznačné a navrhla jejich přepracování.

## **Diskuze:**

Komise je ochotna převzít rozhodování za radu a radě podávat stanovisko k žádosti.

Případné upřesnění podmínek bude dořešeno e-maily mezi členy komise, z časových důvodů komise nestihla důkladně probrat. Několik členů již odešlo, což jsou hlavní důvody, proč bylo přistoupeno k dořešení formou e-mailu.

Navržené doplnění kritérií:

Podmínky, které musí splňovat akce pro veřejnost, aby byly MČ Praha - Lipence podpořeny bezplatným nájmem tělocvičny nebo jídelny dle usnesení č. 77/2019 zastupitelstva MČ Praha - Lipence ze dne 21.1.2019.

Rada MČ Praha - Lipence udělí souhlas s bezplatným nájmem při splnění následujících podmínek:

- jedná se o akci pro širokou veřejnost
- akce je bezplatná, to znamená, že nebude vybíráno vstupné ani žádné jiné poplatky
- nejedná se o akci politické strany, propagační akci soukromé firmy ani jinou výdělečnou akci, kroužky a pod.
- jedná se o akce, které jsou pořádány pravidelně- více jak 2x měsíčně

O bezplatný pronájem nemohou žádat pořadatelé např. sportovních či jiných akcí, které probíhají pravidelně a kteří od účastníků vybírají jakékoliv poplatky.

+ uvést jak postupovat ve formě návodu pro žadatele, který bude zveřejněn (až bude domluven)

**Závěr:** Členové komise se formou e-mailu vyjádří k navrženému doplnění kritérií a následně bude text předán radě.

S navrženým souhlasí: Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

## **5. Sociální služby:**

### **Z minulého zápisu:**

V roce 2019 budeme mapovat možnosti MČ a zájmu u místních seniorů. Možností jak zjistit potřeby seniorů je více např.: anketa, uspořádání akce za tímto účelem, neformální šetření. Začátkem roku je předjednaná schůzka s radní pro soc. problematiku na Zbraslavi za účelem zjištění zkušeností.

V přípravě je akce Setkání seniorů s vedením MČ, plánována na 21.3. 2019 od 16 hod. v jídelně ZŠ. Více viz. akce pro seniory.

Paní Cimlerová komisi informovala, že řeší sociální služby se starostou v Radotíně. Paní Zájedová komisi informovala, že v souladu s dohodou z minulého jednání sociální služby řeší s místostarostkou a radní pro tuto problematiku na Zbraslavi. Následně si vymění své poznatky.

Na příštím jednání se budeme více věnovat soc. službám.

Připravíme pro seniory anketu.

#### **Nové informace:**

Anketu pro seniory připravila T. Dolečková.

#### **Diskuze:**

#### **Závěr:**

Anketu na základě připomínek T. Dolečková upraví, jinak se zatím řešení soc. služeb odkládá až po schůzce se seniory.

Zajišťuje: Cimlerová, Dolečková, Hůrková, Slabochová, Zájedová

S navrženým souhlasí: Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

## **6. Akce pro seniory:**

### **Z minulého zápisu:**

Zjištění možností MČ a zájmu seniorů o různé kulturní a komunitní akce. Komise má zájem nabídnout např. setkání u různých příležitostí jako jsou např. Vánoce, dále např. zpívánky, taneční zábavu, výlety, procházky, výstavy atd.

Komise hledá aktivní seniory a další občany pro pomoc při zajištění akcí.

Komise navrhuje vyzkoušet o jaké akce bude zájem a pokusí se vytvořit pár pravidelných akcí v průběhu celého roku.

Vánoce pro seniory – pokusíme se zajistit koncert z nabídky MK zdarma + občerstvení a případně menší dáreček - zajistí Zájedová

Naplánování průběhu a zajištění akce setkání seniorů s vedením obce plánované na 21.3.2019 ve školní jídelně zajistí paní Hůrková a paní Dolečková.

### **Nové informace:**

D. Hůrková připravuje Setkání se seniory na 21.3., bude použita anketa T. Dolečkové.

D.Hůrková oslovila sponzory.

Anketa: připravila paní Dolečková, viz. příloha tohoto zápisu.

### **Diskuze:**

sponzoři, program, zpívání dětí, info o knihovně, zapojení sokolek

### **Závěr:**

D. Hůrková připraví a zašle program. Návrh: úvodní slovo starostky, pár písniček školních dětí, diskuze, vyplnění dotazníků formou osobního rozhovoru s jednotlivými seniory, nabídka občerstvení. Info o knihovně. Pracovat se bude dále v menší pracovní skupině. Je žádoucí co nejvíce lidí – organizátorů v průběhu akce. Pozvat seniory ze svého okolí.

T. Dolečková upraví dotazník.

Zajišťuje: Dolečková, Hůrková, Zájedová

S navrženým souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí:0

## **7. Gratulace seniorům:**

### **Z minulého jednání:**

Komise řeší možnosti jak gratulace realizovat, např. : možnost vzniku klubu seniorů, výzvy v tisku, navázání kontaktu pořádáním různých akcí apod. Budeme dále řešit.

Paní Zájedová zjistila představu vedení obce: gratulace se bude účastnit (starostka/místostarostka a někdo z Kulturní a soc. komise) o dary bude požádána Velkotržnice lipence formou daru, zvažujeme dárkový koš.

Paní Cimlerová požádala tajemnici paní Schwarzovou o zjištění počtu osob, kterých by se gratulace týkaly.

Paní Cimlerová navrhla gratulace ve věku: 70,75,80 a dále již každý rok.

Bude řešeno na dalším jednání.

### **Nové informace:**

Informace od paní Slabochové:

V březnu se chystá gratulace 2 seniorům, probrány věkové skupiny, kdy se komu bude jak gratulovat, zajištění dárků ve spolupráci s tržnicí. Lidí 70+ je cca 10-12 měsíčně, chyběly

nám přesné informace, dodá je paní Slabochová, která gratulace řešila s paní místostarostkou a paní Cimlerovou. Paní místostarostka navrhla cca 5 blahopřání.

### **Diskuze:**

Diskutováno jak a kdy gratulovat vzhledem k počtu jubilantů, dary, blahopřání, forma a jejich zpracování, text.

### **Závěr:**

Ve věku 70 a 75 zaslat blahopřání.

Ve věku 80,85 a každý další rok osobní gratulace vedením MČ.

Paní Slabochová zašle e-mailem počty jednotlivých věkových kategorií.

Blahopřání nechat graficky zpracovat a vytisknout jako kartu. Navržený text upravit a zcela jistě vypustit poslední větu o zásluhách pro Lipence...

Dořešíme na příštím jednání komise.

Zajišťuje: Cimlerová, Halgašová, Slabochová

S navrženým souhlasí: Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

### **8. Vítání občanů:**

#### **Z minulého zápisu:**

Vítání občanů za účasti vedení MČ proběhne 6.3. 2019 a dále 1x ročně vždy na jaře začátkem března.

Paní Cimlerová komisi informovala, že zajistila fotografa, vybírá dárky a zatím není znám počet přihlášených, s ředitelkou MŠ předjednáno vystoupení dětí.

**Nové informace:**

Paní Cimlerová informovala: Přihlášeno 16 dětí, vše zajištěno, sponzorsky přívěšky od paní zlatnice, řetízky pořídí MČ, další sponzorské dary zajištěny. Úvodní slovo starostky, objednan fotograf, termín 6.3.2019. Pomoc dalších členů není potřeba, vše je zajištěno.

**Diskuze:****Závěr:**

Zajišťuje: M. Cimlerová

S navrženým souhlasí: Marie Cimlerová, Bohumila Halgašová, Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Andrea Veselá, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

**10. Další návrhy na akce, které by mohly být v budoucnu uspořádány nebo podpořeny MČ****Z minulého zápisu:**

Lukáš Veselý připraví informace o zajištění letního kina.

Marie Polášková nabídla možnost uspořádat přednášku pro matky malých dětí na nějaké téma z jejího oboru dětské lékařky, např. na téma: Na co se u lékaře není čas zeptat apod., dále navrhla zabývat se pořízením defibrilátoru pro Lipence. - zasláno e-mailem předsedkyni před jednáním komise.

Přednášku by komise uvítala, defibrilátorem se můžeme zabývat v budoucnu.

Komise si uvědomuje, že v Lipencích chybí lékař pro dospělé, což by bylo vhodné do budoucna řešit.

**Nové informace:**

Marie Polášková připraví cca na duben akci pro matky – Na co se u lékaře není čas zeptat.

**Diskuze:**

**Závěr:**

S navrženým souhlasí: Tereza Dolečková, Dagmar Hůrková, Marie Polášková, Ivana Slabochová, Andrea Veselá, Lukáš Veselý, Ludmila Zájedová

S navrženým nesouhlasí: 0

Veškeré podklady pro jednání byly 25.2.2019 uloženy na úložiště Kulturní a sociální komise, což bylo 25.2. 2019 e-mailem společně s pozvánkou oznámeno všem členům komise.

podklady pro 3. jednání komise

návrh ankety pro seniory

zápis z návštěvy knihovny ve Slivenci

knihovní řád

Zápis vyhotovila: Ludmila Zájedová

Zápis ověřila: Dagmar Hůrková

Dne: 4.3. 2019

Termín 4. jednání Kulturní a sociální komise je stanoven na: 27.3 od 19 hod., místo: .....

Zápis byl zaslán všem členům komise k připomínkám do termínu 7.3. 2019.